

CONCORSO A DSGA CORSO DI FORMAZIONE IN PRESENZA E ON LINE

LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DELLE SCUOLE Ruolo, Funzioni e Responsabilità del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Il corso è anche utile per la preparazione al Concorso Ordinario per il profilo professionale di direttore per i servizi generali e amministrativi delle scuole statali

PROGRAMMA

Novembre/Dicembre 2018	<p>Modulo 0 - sabato 10 novembre 2018 ore 15.00/17.00 – <i>DISPONIBILE ON LINE</i> Presentazione del corso, Prof. Walter Moro – Presidente del CIDI di Milano Il profilo del DSGA ruoli e competenze, Dott.ssa Patrizia D’Auria - DSGA</p> <p>Modulo 1 – Sabato 24 novembre 2018 ore 15.00/18.00 Lezione - Fondamenti di diritto pubblico e amministrativo Esercitazione – quesiti a risposta multipla e correzione guidata, Dott.ssa Anna Armone</p> <p>Modulo 2 – sabato 1 dicembre 2018 ore 15.00/18.00 Laboratorio: test psico-attitudinali di logica Esercitazione – quesiti a risposta multipla e correzione guidata, Prof. Sergio Pea – Docente</p> <p>Modulo 3 – sabato 15 dicembre 2018 ore 15.00/18.00 Lezione - Gli acquisti e gli appalti nella scuola (Convenzioni, contratti, accordi di programma, accordi di rete, protocollo di intesa) Esercitazione – quesiti a risposta multipla e correzione guidata, Dott.ssa Susanna Granello</p>
Gennaio 2019	<p>Modulo 4 – lunedì 14 gennaio 2019 ore 15.00/18.00 Lezione - Fondamenti di diritto scolastico. Principali fondamenti di diritto privato nella scuola Esercitazione – quesiti a risposta multipla e correzione guidata, Dott.ssa Anna Armone</p> <p>Modulo 5 – sabato 19 gennaio 2019 ore 15.00/18.00 I rapporti di lavoro nella scuola Esercitazione – quesiti a risposta multipla e correzione guidata, Prof. Pietro Calascibetta</p> <p>Modulo 6 – sabato 26 gennaio 2019 ore 15.00/18.00 Il DSGA e i servizi amministrativi: la relazione con il Dirigente scolastico Esercitazione – quesiti a risposta multipla e correzione guidata, Dott.ssa Laura Barbirato</p>
da Febbraio 2019	<p>Modulo 7 – sabato 2 febbraio 2019 - ore 15.00/18.00 Gli ordinamenti del sistema di istruzione e formazione in Italia Esercitazione – quesiti a risposta multipla e correzione guidata, Prof. Walter Moro</p> <p>Modulo 8 – sabato 16 febbraio 2019 - ore 15.00/18.00 Contabilità pubblica. Programmazione e gestione contabile delle istituzioni scolastiche Esercitazione – quesiti a risposta multipla e correzione guidata, Dott.ssa Laura Barbirato</p> <p>Modulo 9 – lunedì 11 marzo 2019 - ore 15.00/18.00 Le norme di sicurezza nella scuola, il diritto di accesso ai documenti amministrativi nella scuola, la privacy nella scuola Esercitazione – quesiti a risposta multipla e correzione guidata, Dott.ssa Susanna Granello</p> <p>Modulo 10 – lunedì 25 marzo 2019 - ore 15.00/18.00 Il codice dell’amministrazione digitale, dematerializzazione, conservazione sostitutiva, protocollo informatico, gestione dei flussi, Dott.ssa Susanna Granello</p> <p>Modulo 11 – giovedì 11 aprile 2019 - ore 15.00/18.00 Le responsabilità nella scuola Esercitazione – quesiti a risposta multipla e correzione guidata, Dott.ssa Anna Armone</p>

Le date potranno subire variazioni a seguito dell’uscita del bando

Modulo formativo: cosa offre il corso

Il corso prevede 10 lezioni e 10 esercitazioni più due simulazioni per la prova preselettiva. Ai corsisti sarà messa a disposizione la piattaforma e-learning del CIDI di Milano sulla quale saranno postate le video-lezioni tenute in presenza, le esercitazioni per la prova preselettiva corredate dai quesiti e dalle relative simulazioni con le relative risposte corrette, da una bibliografia e dal materiale di studio eventualmente forniti dagli esperti.

Destinatari: Tutti coloro che sono in possesso dei titoli di studio (diploma o laurea) per la carriera di direttore dei servizi amministrativi, coloro che sono già di ruolo quali DSGA, assistenti amministrativi e tecnici **e coloro che, pur essendo in servizio nella scuola, intendono partecipare a posti di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi**

Costo del corso: 380 euro

Sede del corso: Le lezioni in presenza si svolgeranno a Milano presso la sede del CIDI di Milano in Via San Dionigi 36.

ISCRIZIONI e INFORMAZIONI

La segreteria del CIDI di Milano è operativa dal lunedì al venerdì Tel. 0229536488/90 - fax. 0287181408.

Per iscriversi scaricare la **scheda dal sito del Cidi di Milano www.cidimi.it**. Il corso persegue obiettivi di servizio a favore della scuola pubblica, non è finalizzato a fini di lucro e il ricavato, oltre al rimborso delle spese sostenute dai relatori, sarà utilizzato per i fini dello statuto dell'associazione.

Il CIDI è soggetto qualificato per l'aggiornamento e la formazione del personale della scuola ed è inserito nell'elenco definitivo del MPI (Decreto prot. n. 1217 del 05/07/2005) ai sensi del DM n. 170/2000 ed è inserito nell'elenco degli Enti accreditati/qualificati pubblicato dal MIUR in data 23/11/2016. Il corso si configura come attività di formazione e aggiornamento e dà diritto, ai sensi degli artt. 64 e 65 del CCNL, a richiedere l'esonero dal servizio.